

Số: /TB-BCĐCĐS

Quảng Châu, ngày 17 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc phân công nhiệm vụ cụ thể hoàn thiện các tiêu chí chuyển đổi số phường Quảng Châu năm 2024

Căn cứ Quyết định số 1829/QĐ-UBND ngày 30/5/2024 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc ban hành các tiêu chí chuyển đổi số cấp xã đến năm 2025 trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá;

Căn cứ Kế hoạch số 6199/KH-UBND ngày 12/12/2023 của UBND thành phố Sầm Sơn về việc chuyển đổi số trên địa bàn thành phố năm 2024;

Căn cứ Công văn số 2142/STTT-CNTT ngày 31/8/2023 của Sở Thông tin truyền thông tỉnh Thanh Hoá về việc hướng dẫn thực hiện, đánh giá thẩm định, thẩm tra kết quả chuyển đổi số và hồ sơ đề nghị công nhận cấp xã hoàn thành tiêu chí chuyển đổi số;

Căn cứ Quyết định số 93/QĐ-UBND ngày 17/7/2024 của UBND phường về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo chuyển đổi số phường Quảng Châu;

Để hoàn thành chỉ tiêu chuyển đổi số năm 2024; Thường trực Ban Chỉ đạo phân công nhiệm vụ cụ thể hoàn thiện các chỉ tiêu chuyển đổi số phường Quảng Châu năm 2024, cụ thể như sau:

I. Chính quyền số: 10 chỉ tiêu

* Tiêu chí số 1.1

+ Yêu cầu tiêu chí: Xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện các chỉ tiêu về chuyển đổi số theo giai đoạn và hàng năm

+ Giao đ/c Trần Văn Niên - Văn phòng UBND phường chủ trì tham mưu thực hiện.

* Tiêu chí 1.2:

+ Yêu cầu: 100% Lãnh đạo, cán bộ, công chức trên địa bàn cấp xã chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc hoàn toàn trên môi trường điện tử

+ Cán bộ công chức phường có trách nhiệm thực hiện.

* Tiêu chí 1.3:

+ Yêu cầu: 100% Các văn bản, hồ sơ công việc được tạo lập, xử lý, ký số trên môi trường điện tử (trừ văn bản mật theo quy định).

+ Cán bộ, công chức phường có trách nhiệm thực hiện.

* Tiêu chí 1.4

+ Yêu cầu: 100% Cán bộ, công chức có hộp thư điện tử công vụ của các cơ quan Nhà nước cấp

+ Cán bộ, công chức phường có trách nhiệm thực hiện, đ/c Niên -VPUBND phường có trách nhiệm đôn đốc.

*** Tiêu chí 1.5**

+ Yêu cầu: Hồ sơ TTHC tại UBND cấp xã tiếp nhận, cập nhật, xử lý trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử

+ Công chức UBND phường có trách nhiệm thực hiện, giao đ/c Trần Thị Hiền – Công chức TP-HT chủ trì.

*** Tiêu chí 1.6:**

+ Yêu cầu: 75% hồ sơ TTHC tiếp nhận, giải quyết trực tuyến

+ Công chức UBND phường có trách nhiệm thực hiện, Giao đ/c Trần Thị Hiền – Công chức TP-HT chủ trì tham mưu.

*** Tiêu chí 1.7**

+ Yêu cầu: Có ứng dụng nền tảng số hỗ trợ chính quyền cấp xã giao tiếp, tương tác và tiếp nhận các ý kiến, phản ánh, kiến nghị của người dân (Kênh zalo, Trang Thông tin điện tử...).

+ Giao đ/c Trần Văn Niên – VPUBND phường chủ trì tham mưu thực hiện.

***Tiêu chí 1.8:**

+ Yêu cầu: Khai thác, sử dụng các cơ sở dữ liệu chuyên ngành, phần mềm, nền tảng ứng dụng dùng chung từ Trung ương đến địa phương đảm bảo thông suốt, hiệu quả

+ Cán bộ, Công chức UBND phường có trách nhiệm thực hiện.

*** Tiêu chí 1.9:**

+ Yêu cầu: Trang thông tin điện tử hoạt động tuân theo quy định Nghị định số 42/2022/NĐ-CP quy định về việc cung cấp đầy đủ thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng

+ Giao đ/c Hoàng Văn Khánh – Công chức văn hoá chủ trì tham mưu thực hiện.

***Tiêu chí 1.10:**

+ Yêu cầu: Tuyên truyền, đào tạo, tập huấn nâng cao nhận thức và kỹ năng số cho đội ngũ cán bộ công chức, người lao động của cơ quan

+ Cán bộ, Công chức UBND phường có trách nhiệm thực hiện, đ/c Trần Văn Niên – VP UBND phường chủ trì tham mưu thực hiện.

II. Kinh tế số: 6 chỉ tiêu

***Tiêu chí 2.1**

+ Yêu cầu: 100% Tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho doanh nghiệp, hộ kinh doanh, sản xuất và người dân về chuyển đổi số, phát triển kinh tế, mua bán, phân phối hàng hóa dựa trên môi trường mạng

+ Giao đ/c Hoàng Văn Khánh – Công chức văn hoá chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 2.2**

+ Yêu cầu: 100% Các sản phẩm, dịch vụ có lợi thế của phường, sản phẩm OCOP được quảng bá, giới thiệu trên mạng internet (trang thông tin điện tử, mạng xã hội,...).

+ Giao đ/c Đoàn Thị Hồng - Công chức địa chính Nông nghiệp chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 2.3**

+ Yêu cầu: 100% Hướng dẫn, hỗ trợ doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh, sản xuất và người dân có sản phẩm OCOP, sản phẩm, dịch vụ chủ lực lên các sàn thương mại điện tử postmart.vn, voso.vn và các sàn thương mại điện tử khác: Sản phẩm OCOP.

+ Giao đ/c Đoàn Thị Hồng – công chức địa chính Nông nghiệp chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 2.4**

+ Yêu cầu: 70% Tỷ lệ doanh nghiệp, tổ chức sử dụng phương tiện thanh toán không dùng tiền mặt qua các kênh thanh toán điện tử

+ Giao đ/c Bùi Thị Hiền – Công chức TCKT chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 2.5**

a. Yêu cầu: 70% Tỷ lệ doanh nghiệp sử dụng hợp đồng điện tử

+ Giao đ/c Bùi Thị Hiền – Công chức TCKT chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 2.6**

+ Yêu cầu: 60% Tỷ lệ doanh nghiệp nhỏ và vừa sử dụng nền tảng số

+ Giao đ/c Bùi Thị Hiền – Công chức TCKT chủ trì tham mưu thực hiện.

III. Xã hội số: 12 chỉ tiêu*** Tiêu chí 3.1**

+ Yêu cầu: 70% Tỷ lệ người dân trong độ tuổi lao động được thông tin, tuyên truyền, đào tạo kỹ năng số cơ bản.

+ Giao đ/c Hoàng Văn Khánh – Công chức Văn hoá chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 3.2**

+ Yêu cầu: 80% Tỷ lệ dân số từ 15 tuổi trở lên có tài khoản giao dịch thanh toán ngân hàng hoặc tổ chức được phép khác.

+ Giao đ/c Lương Thị Tuyết – Công chức Văn hoá XH chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 3.3**

+ Yêu cầu: 65% tỷ lệ thuê bao điện thoại di động thông minh có sử dụng phần mềm an toàn thông tin.

+ Giao đ/c Hoàng Văn Khánh – Công chức Văn hoá chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 3.4**

+ Yêu cầu: 70% tỷ lệ dân số trưởng thành có điện thoại thông minh
+ Giao đ/c Hoàng Văn Khánh – Công chức Văn hoá chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 3.5**

+ Yêu cầu: 100% tỷ lệ người dân có hồ sơ sức khỏe điện tử, được cập nhật, bổ sung thông tin thường xuyên.
+ Giao đ/c Lê Thuỷ Nguyên- Trạm trưởng Y tế phường chủ trì tham mưu thực hiện.

***Tiêu chí 3.6**

+ Yêu cầu: 20% tỷ lệ dân số trưởng thành dùng dịch vụ tư vấn sức khỏe trực tuyến, khám chữa bệnh.
+ Giao đ/c Lê Thuỷ Nguyên - Trạm trưởng Y tế phường chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 3.7**

+ Yêu cầu: 100% Các trường tiểu học đến trung học cơ sở hoàn thiện được mô hình quản trị số, hoạt động số, chuẩn hóa dữ liệu số, kho học liệu số mở.
+ Đ/c Hiệu trưởng trường Tiểu học, THCS trên địa bàn phường tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 3.8**

+ Yêu cầu: 100% tỷ lệ cơ sở giáo dục và đào tạo chấp nhận thanh toán học phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.
+ Các đ/c Hiệu trưởng 3 Nhà trường trên địa bàn phường tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 3.9**

+ Yêu cầu: 100% số lượng người dân có tài khoản định danh điện tử
+ Đ/c Cao Ngọc Uy - Trưởng Công an phường chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 3.10**

+ Yêu cầu: 40% Tỷ lệ dân số ở độ tuổi trưởng thành có chữ ký số hoặc chữ ký điện tử cá nhân.
+ Giao đ/c Trần Văn Niên – VPUBND phường chủ trì, phối hợp với Đoàn thanh niên phường, chỉ uỷ các Tổ dân phố tham mưu thực hiện chữ ký số
+ Giao đ/c Văn Thị Hương – Văn phòng chủ trì tham mưu về chữ ký số điện tử cho CBCC phường

*** Tiêu chí 3.11**

+ Yêu cầu: 20% Tỷ lệ dân số trưởng thành có sử dụng dịch vụ công trực tuyến
+ Giao đ/c Trần Thị Hiền – công chức TP-HT chủ trì với công chức UBND phường tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 3.12**

+ Yêu cầu: 70% Tỷ lệ hộ gia đình thanh toán tiền điện bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

+ Giao đ/c Trần Văn Duẩn – HTX điện năng chủ trì tham mưu thực hiện.

IV. Hạ tầng số: 8 chỉ tiêu

*** Tiêu chí 4.1**

+ Yêu cầu: 100% Hạ tầng mạng băng rộng cáp quang, mạng thông tin di động 4G/5G được phủ đến các hộ gia đình.

+ Giao đ/c Hoàng Văn Khánh – Công chức Văn hoá chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 4.2**

+ Yêu cầu: Hạ tầng và trang thiết bị CNTT tại UBND phường đáp ứng phương án đảm bảo an toàn thông tin theo cấp độ đã được phê duyệt

+ Giao đ/c Trần Văn Niên – VPUBND phường chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 4.3**

+ Yêu cầu: 100% CBCC có máy tính phục vụ công việc

+ Giao đ/c Trần Văn Niên – VPUBND phường chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 4.4.**

+ Yêu cầu: Có hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến được kết nối thông suốt từ cấp xã đến cấp huyện, tỉnh và Trung ương

+ Giao đ/c Hoàng Văn Khánh – Công chức Văn hoá chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 4.5**

+ Yêu cầu: Có điểm phát wifi công cộng tại các địa điểm quan trọng trong xã tùy thuộc điều kiện (như tại UBND, nhà văn hoá, các điểm du lịch,...).

+ Giao đ/c Hoàng Văn Khánh – Công chức Văn hoá chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 4.6**

+ Yêu cầu: có hệ thống Camera an ninh được kết nối đến UBND phường hoặc công an phường để quản lý và giám sát.

+ Đ/c Cao Ngọc Uy - Trưởng Công an phường chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 4.7**

+ Yêu cầu: Hệ thống đài truyền thanh có ứng dụng viễn thông – CNTT

+ Giao đ/c Hoàng Văn Khánh – Công chức Văn hoá chủ trì tham mưu thực hiện.

*** Tiêu chí 4.8.**

+ Yêu cầu: Điểm cung cấp dịch vụ bưu chính viễn thông tại phường trở thành điểm tư vấn hỗ trợ, triển khai các dịch vụ chuyển đổi số

+ Giao đ/c Hoàng Văn Khánh – Công chức Văn hoá chủ trì tham mưu thực hiện.

V. Bà Nguyễn Thị Mận, Phó Chủ tịch UBND phường - Phó Trưởng ban Thường trực Ban chỉ đạo.

- Thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo triệu tập, chủ trì các cuộc họp, hội nghị triển khai công tác của Ban Chỉ đạo, ký ban hành các văn bản của Ban Chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện công tác báo cáo, đề xuất, kiến nghị của Ban Chỉ đạo để báo cáo Chủ tịch UBND phường trình UBND thành phố.

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo theo kế hoạch đã được Trưởng ban thông qua; báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của Trưởng ban về kết quả triển khai kế hoạch; chỉ đạo thực hiện các chương trình, kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo đã được ban hành theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

- Chỉ đạo việc kiểm tra, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo về công tác phối hợp giữa các thành viên ban chỉ đạo và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

VI. Ông Trần Văn Niên, Công chức Văn phòng-Thống kê

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo theo dõi, đôn đốc, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ chuyên đổi số của các thành viên ban chỉ đạo và các cơ quan đơn vị có liên quan trên địa bàn phường; trực tiếp tham mưu xử lý, giải quyết các nhiệm vụ chuyên môn của Ban Chỉ đạo có liên quan đến hoạt động chuyển đổi số.

- Chuẩn bị các báo cáo, chương trình, kế hoạch công tác, nội dung các phiên họp, buổi làm việc của Ban Chỉ đạo, các báo cáo, đề xuất trình Trưởng ban và Chủ tịch UBND phường về các vấn đề liên quan đến hoạt động chuyển đổi số trên địa bàn phường.

- Tham mưu, đề xuất với Trưởng ban về kế hoạch, báo cáo kết quả hoạt động của Ban Chỉ đạo, các văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu chuyên đổi số, công tác phối hợp với phòng Văn hoá-thông tin để triển khai nhiệm vụ, chỉ tiêu chuyển đổi số trên địa bàn phường.

- Tổng hợp kết quả chung về công tác chuyên đổi số trên địa bàn phường

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng ban.

VII. Chi uỷ chi bộ, Tổ công nghệ số Cộng đồng 8 Tổ dân phố:

Phối hợp với Thành viên Ban chỉ đạo phường thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao về công tác chuyển đổi số trên địa bàn phường.

VIII. Đề nghị Uỷ ban MTTQ phường, Trưởng chức các Tổ chức CT-XH phường:

Phối hợp với UBND phường thực hiện tốt các nhiệm vụ về công tác chuyển đổi số trên địa bàn phường.

IX. Thời gian gửi báo cáo hồ sơ minh chứng:

Yêu cầu các ngành, công chức UBND phường hoàn thiện các tiêu chí và

nộp hồ sơ minh chứng về Văn phòng UBND phường xong trước ngày **25/11/2024** để tổng hợp báo cáo UBND thành phố đúng thời gian quy định. Hoàn thành chỉ tiêu chuyển đổi số là nhiệm vụ do tỉnh, thành phố giao năm 2024, nếu các ngành, đơn vị, công chức UBND phường, các đơn vị có liên quan phải chịu trách nhiệm trước Đảng ủy, UBND phường Quảng Châu về nhiệm vụ được phân công.

Thường trực Ban Chỉ đạo chuyển đổi số phường thông báo phân công nhiệm vụ đối với các thành viên Ban Chỉ đạo chuyển đổi số phường. Yêu cầu ông(bà) Thành viên Ban chỉ đạo, các ngành có liên quan, các Tổ dân phố triển khai nghiêm túc thực hiện theo quy định và nộp hồ sơ minh chứng đúng thời gian quy định để Ban chỉ đạo tổng hợp báo cáo UBND thành phố và tỉnh thẩm định theo quy định./.

Nơi nhận:

- BCĐ Chuyển đổi số thành phố (b/c);
- TTr Đảng ủy, HĐND phường (b/c);
- Chủ tịch, các PCT. UBND phường (b/c);
- MTTQ và các TC CT-XH phường (p/h);
- Thành viên BCĐ CDS phường;
- Thành viên Tổ giúp việc CDS;
- Chi uỷ 8 tổ dân phố;
- Hiệu trưởng 3 Nhà trường, TYT phường;
- HTX điện năng phường;
- Lưu VT.

**KT.TRƯỞNG BAN
PHÓ BAN THƯỜNG TRỰC**

**PCT. UBND PHƯỜNG
Nguyễn Thị Mận**